



ARCS
Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”

N. 540

DEL 25/06/2020

OGGETTO

20SER021 – DETERMINA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO LEGALE A FAVORE DELL’AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE (ARCS) PER GESTIONE DI ALCUNE PRATICHE AMMINISTRATIVE. CIG: ZDF2D5E971

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Elena Pitton

ADOPTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

PREMESSO che ARCS assicura la centralizzazione di alcune funzioni amministrative e servizi di supporto specialistico alle Aziende del Servizio Sanitario Regionale in un'ottica non solo di efficientamento del sistema ma di omogeneità di comportamenti e di servizi/funzioni erogate;

RILEVATA in merito la necessità di ricorrere a un servizio di assistenza legale al fine di garantire un adeguato supporto giuridico al competente Ufficio di Arcs in ordine alla risoluzione di talune delicate problematiche inerenti la valutazione dei criteri di scelta dei contraenti nonché la verifica del possesso dei requisiti di affidabilità dei concorrenti partecipanti ad alcune gare d'appalto;

ATTESO CHE si rende necessario acquisire un parere legale con un alto contenuto di professionalità e specializzazione alla luce di quanto premesso e allo scopo di esaminare e stabilire i risvolti pratico-applicativi scaturenti dalla sussistenza, in capo ad alcuni soggetti rappresentativi degli operatori economici partecipanti alle procedure di affidamento, di misure cautelari restrittive, ai fini dell'accertamento delle caratteristiche di affidabilità e di attendibilità per essere ammessi a partecipare alle sopra citate procedure, nonché considerata la molteplicità di fattispecie previste e disciplinate dalla vigente in materia di pubblici appalti, spesso di difficile interpretazione;

EVIDENZIATO altresì che nell'attuale organico di Arcs non risulta presente alcun soggetto in possesso della specifica professionalità ed esperienza necessaria allo svolgimento di tale compito, data la complessità e peculiarità dello stesso;

RITENUTO di affidare il servizio di cui trattasi allo Studio Avv. Roberto Paviotti di Udine, in possesso di comprovata e pluriennale esperienza nello specifico settore di interesse, essendo tra l'altro iscritto anche nell'albo aziendale dei patrocinatori;

ATTESO ALTRESI' CHE

- per gli acquisti di importo pari o inferiore a € 5.000,00 è possibile prescindere dal ricorso al mercato della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018;
- con parere ANAC del 30 ottobre 2018 l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del comma 450 sopra citato, che per gli acquisti inferiori a € 1.000,00 (ora € 5.000,00) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;
- trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore a € 40.000,00 per l'affidamento della fornitura in parola trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 c. 2 lett a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

ACQUISITA la diponibilità a prestare il servizio in argomento nei tempi richiesti da parte dello Studio Avv. Roberto Paviotti di Udine;

ACQUISITO il preventivo di spesa per lo svolgimento della prestazione oggetto del presente provvedimento pari a € 798,93 oltre a oneri accessori;

CONSIDERATO che l'importo offerto risulta in linea con quello corrisposto per analoghi servizi precedentemente aggiudicati;

RITENUTO, pertanto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di affidare il servizio di supporto legale allo Studio Avv. Roberto Paviotti riguardo alle pratiche oggetto di esame;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

INDIVIDUATO il Responsabile Unico del Procedimento nella persona del Sig. Giovanni Tracanelli;

RITENUTO di individuare nella persona del Dott. Michele Bregant, Direttore della Struttura Complessa "Contratti", il Responsabile unico del procedimento per la fase di stipula e gestione della Convenzione ai sensi di quanto previsto dal Decreto ARCS N. 103 del 29.04.2020

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **di affidare** lo svolgimento del servizio di supporto legale di cui in premessa allo Studio Avv. Roberto Paviotti di Udine verso il corrispettivo onnicomprensivo di € 798,93 oltre a oneri accessori;
2. **di dare atto** che l'importo di cui sopra troverà copertura nel Bilancio aziendale dell'anno 2020;
3. **di disporre** affinché del presente provvedimento venga data formale comunicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton

Elenco allegati:

--	--

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELENA PITTON

CODICE FISCALE: PTTLNE67A71L424C

DATA FIRMA: 25/06/2020 14:28:37

IMPRONTA: 6ABF2FBA19BCCB50BACEE275512D74A700B36E603CE7138CCA7E494499BE4796
00B36E603CE7138CCA7E494499BE4796322490D1AE497F1CA3665DF6D160F5DB
322490D1AE497F1CA3665DF6D160F5DB8D2F5FC8C6BA3B66545182FBC72A5BBD
8D2F5FC8C6BA3B66545182FBC72A5BBDBC963EC0530B67C4BD2E4494F82C8E6F